

COMUNA SEACA DE CAMP
JUDETUL DOLJ

Nr. 2126 / 04.06.2026

APROBAT
PRIMAR
IULICA BALOI

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru atribuirea contractului de execuție lucrări
aferent investiției

**„CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT
PUBLIC ÎN COMUNA SEACA DE CAMP, JUDETUL DOLJ”**

Cod CPV

45310000-3 Lucrări de instalații electrice

34928500-3 Echipament de iluminat stradal (Rev.2)

Procedura de atribuire: **Cumparare directa**

Modalitatea de
desfasurare: **Offline**

Criteriul aplicat: **Pretul cel mai scazut**

Intocmit
SC GRAVAS CONSULTANTA ÎN ACHIZITII PUBLICE

Ion
Vasilescu

Semnat digital de
Ion Vasilescu
Data: 2026.06.04
11:31:17 +03'00'

**SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI
SECȚIUNEA III – FORMULARE
SECȚIUNEA IV - DRAFT CONTRACT LUCRARI**

SECȚIUNEA I FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire si adrese COMUNA SEACA DE CAMP Cod de identificare fiscala: 5002061; Adresa: Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: primariaseacadecamp@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251320017; Fax: +40 251320017; Persoana de contact: Iulica Baloi; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariaseacadecamp.ro; Activitate principala: Servicii ale administrației publice locale
--

Alte informatii pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Documentatia de atribuire poate fi obtinuta de pe site-ul Primariei Bunesti - https://www.primaria-bunesti.ro
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.III</i>
1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor depune în scris pe adresa de e-mail/fax sau personal la registratura autoritatii contractante a autorității. Data limită de depunere a solicitărilor de clarificare de către operatorii economici pentru care autoritatea contractantă are obligația de a răspunde - minim 3 zile inainte de data depunerii ofertelor la sediu. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar și complet, cât mai repede posibil, la orice solicitare de clarificări sau informații suplimentare, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea unei astfel de solicitări din partea unui operator economic 2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele prezentate de ofertant în propunerea tehnica si financiara; Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 48 de ore de la data solicitarii); In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare
--	--

ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☒ Altele : unitate administrativ teritorială	☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☒ Altele: servicii publice locale
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta Contract: Executie lucrari – “CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE A INFRASTRUCTURII DE ILUMINAT PUBLIC IN COMUNA SEACA DE CAMP, JUDETUL DOLJ”		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☐ Executare ☒ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	B) Produse ☐ Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	c) Servicii ☐ Categoria serviciilor ☐ Proiectare ☐ Asistenta tehnica
Locul principal de executare Comuna Seaca de Camp Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice ☒ Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) ☐ Incheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Lucrările se vor realiza în intravilanul comunei Seaca de Camp judetul Dolj. Caracteristici tehnice si parametrii specifici obiectivului de investiții • Demontarea aparatelor de iluminat vechi si predarea lor către beneficiar;		

- Demontarea consolelor vechi si predarea lor către beneficiar;
- Demontarea clemelor de legătură vechi;
- Montarea de aparate de iluminat cu LED-uri, eficiente din punct de vedere energetic si lumino-tehnic, pe stâlpii existenți, având gradul de protecție de minim IP65 si IK08;
- Montarea de console de susținere a aparatelor de iluminat cu LED;
- Montarea de coliere de prindere pe stâlpi a consolelor, fixate prin intermediul unei benzi de montaj din inox sau banda din otel zincat si sistem de prindere;
- Realizarea legăturii electrice in rețeaua aeriana existenta de joasa tensiune iluminat public utilizând cleme de derivație tip CDD 15/45 IL;
- Realizarea alimentării cu energie electrica din rețelele de iluminat existente LEA 0,4kV utilizând cablu CYYF 2x1,5mm;
- Asigurarea protecției la supratensiunea electrica de natura atmosferica;
- Implementarea unui sistem de monitorizare si dispecerizare pentru sistemul de iluminat public.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	45310000-3 - Lucrări de instalații electrice	
Obiect secundar	34928500-3 Echipament de iluminat stradal (Rev.2)	

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☐ nu ☒

II.1.7) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☐ nu ☒

II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (*inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile*)

Conform documentatie tehnice anexate.

Valoarea totala a achizitiei: 760142,50 lei fara TVA conform Devizului general al investitiei.
cap.4.1 constructii si instalatii – 345800 lei

cap.4.3 utilaje si echipamente tehnologice care necesita montaj – 414342,50 lei

Nu se admite depasirea valorii alocate. Oferta depusa, cu depasirea valorii maxime alocate este considerata inacceptabila. Nu se accepta oferta partiala.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni sau in zile: 3 luni de la primirea ordinului din partea achizitorului.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da - nu ☒

Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)
III.1.1.a) Garantie de participare da - nu X -
III.1.1.b) Garantie de buna executie da ☐ nu ☒
Cuquantumul garantiei de buna executie va fi de 5 % din valoarea contractului fara TVA. Garanția de Bună Executie se constituie conform art. 39 și 40 din HG 395/2016, pentru o perioadă cel puțin egală cu durata contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante <i>Agentia Fondului pentru Mediu</i>
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz) <i>Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016</i>
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da ☐ nu ☒ Daca da, descrierea acestor condiții
III.1.5. Legislatia aplicabila ✓ <i>Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.</i> ✓ <i>www.anap.gov.ro</i> ✓ <i>HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevedrilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;</i> ✓ <i>Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificările si completările ulterioare;</i> ✓ <i>HG nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;</i> ✓ <i>Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta în domeniul protecției mediului, inspecției muncii si fiscalității se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.anfm.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.gov.ro.</i> ✓ <i>Se va respecta legislatia in vigoare la data depunerii ofertelor.</i> ✓ <i>Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.</i> ✓ <i>Orice alte acte normative in vigoare care reglementeaza achizitiile publice. Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.ro.</i>

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
--

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Documente justificative:

- Certificatul constatator emis de ORC din care sa reiasa faptul ca ofertantul, are ca obiect de activitate activitatile supuse prezentei achizitii. Acesta trebuie sa mai cuprinda urmatoarele date:

- a) denumirea operatorului economic si toate datele de identificare;
- b) codul unic de înregistrare;
- c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa);
- d) structura actionariatului;
- e) numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;
- f) domeniul de activitate principal;
- g) domeniile de activitate secundare;
- h) faptul ca nu sunt inscrise mentiuni conform art. 21 din Legea nr. 26/1990

- Autorizatiile ANRE

- Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

-Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autoritatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției sunt:

Iulica Baloi – Primar, Bercea Gheorghe – Viceprimar, Andrei Dorina – consilier financiar superior, Pencea Liviu-secretar general, Hriscu Ciprian Catalin – responsabil viza CFP, Mitrica Fima Cosmina – expert fonduri europene, Consilieri locali: Sipanu Cristina, Milosovici Cristian Dumitru, Traistaru Ovidiu Ionut, Calitoiu Ionica, Puica Stefan, Tanasie Gabriel Gigel, Dobre Mitel, Neagoe Ionut, Tita Sandel, Scrieciui Savastel Liviu

III.2.1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență,

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să prezinte următoarele autorizații:

Ofertantul vor prezenta autorizațiile necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei.

A) Persoane juridice/fizice române - se vor prezenta copii ale atestatului conform cu originalul.

B) Persoane juridice/fizice străine – Operatorii economic nerezidenți vor prezenta documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență.

Notă: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerință este considerată îndeplinită dacă fiecare asociat deține respective autorizație prin raportare la partea de contract pe care o

va îndeplini.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 5 ani a executat in conformitate cu normele profesionale in domeniu si dus la bun sfarsit lucrari de natura si complexitate similara / comparabila cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedura, cu o valoare totala cumulata mai mare sau egala cu **750000 lei** (fara TVA) la nivelul a 1 maxim 2 contracte.

Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de construire și/sau modernizare și/sau extindere, a sistemelor de iluminat public stradal și/sau pietonal și/sau arhitectural similare din punct de vedere al complexitatii cu cea care face obiectul achizitiei.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se inteleg:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală;

NOTA:

Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut în anuntul de participare simplicat publicat initial.

Ultimii cinci ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

In cazul unei oferte depuse in asociere, cerinta privind experienta similara poate fi indeplinita prin cumul de catre asociati.

Modalitatea de indeplinire:

Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- contracte sau parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit;
- procese-verbale de receptie la terminarea lucrarilor;
- procese verbale pe obiecte care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit;
- procese-verbale de receptie finala;
- certificari de buna executie;
- certificate constatatoare si/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, din care sa rezulte beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Documentele emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba româna.

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si

sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al autoritatii respective, completat conform Formularului nr.2 - Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala - a ofertantului/grupului de operatori economici si a unei Declaratii data de tertul sustinator tehnic si profesional, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016.

Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle în situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja ca va raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

III.2.3.a) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

☒

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate ☒

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

da ☐ nu ☒

Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

da ☐ nu ☒

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline ☒ On line ☐

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cumparare directa, Art. 7, alin 5, Lg.98/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau

<i>enumerati criteriile de atribuire)</i>	
■ criteriul de atribuire – Pretul cel mai scazut	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da ☐ nu ☒	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da ☐ nu ☒
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐
☐ ☐ ☐
Altele:

-
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: ☐ ☐ ☐ sau in zile: 120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Modul de prezentare a propunerii tehnice Ofertantii au obligatia de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliate si complete, in corelatie cu specificatiile tehnice minime solicitate de achizitor, astfel incat sa permita comisiei de evaluare, identificarea cu usurinta a corespondentei acestora cu cele ofertate. Ofertantii au obligatia de a prezenta propunerea tehnica in conformitate cu toate specificatiile tehnice continute in caietul de sarcini si sa prezinte toate documentele prevazute prin acesta. Propunerea tehnică va include: • Declarație de conformitate cu Proiectul Tehnic • Descrierea echipamentelor ofertate -fișe tehnice pentru: o aparate LED 30W; o console și accesorii; o sistem de telegestiune;

- Graficul de execuție (durata maximă 3 luni);
- Declarație privind respectarea normelor de protecție a muncii.

Declarație privind informațiile confidențiale. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în conformitate cu prevederile art. 123 alin (1) din HG 395/ 2016 și art. 57 din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice.

În cazul unei asocieri această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Nu se admite modificarea conținutului propunerii tehnice, cu excepția prevederilor art. 134 alin. (7) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii tehnice atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. k) din H.G. nr. 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016. Ofertele financiare care depășesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Propunerea financiară va conține în mod obligatoriu:

a) Formular de ofertă

cu valoarea totală exprimată în:

lei fără T.V.A.

T.V.A

lei cu T.V.A

b) Listele de cantități cu prețuri (OBLIGATORIU)

Ofertantul va prezenta:

Listele de cantități conform Proiectului Tehnic

Listele de cantități vor cuprinde:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte, inclusiv (formularul F2);
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, (formularul F3);
 - lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice ce necesită montaj (formularul F4);
- Fișele tehnice - formularul F5
- extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport.
 - Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.
- Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:
 - execuția tuturor lucrărilor prevăzute în documentația de atribuire,

întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

- Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de organizarea de santier.

În situația în care propunerea financiară nu va fi prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 214 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Nu se acceptă oferte alternative. Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, decât cu excepția prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016. Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Oferta, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Oferta întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

Garantia de participare;

Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [*doar în cazul unei Asocieri*],

Imputernicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [*doar în cazul unei Asocieri*];

Angajament al Tertului Sustinător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia conținând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către tertul/terții sustinator/sustinatori din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [*dacă este cazul*],

Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [*dacă este cazul*],

- Propunerea Tehnică;
- Propunerea Financiară;
- Formularul de Oferta.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca imputernicită să reprezinte

Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Imputernicire scrisa, care va include informatii detaliate privind reprezentarea.

In cazul unei Asocieri, Imputernicirea scrisa din partea fiecarui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeasi persoana/aceleasi persoane prin care aceasta este autorizata/acestea sunt autorizate in calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei sa implice Ofertantul (in calitate de Asociere) in procedura de atribuire.

Ofertantul va indica in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Daca preturile ofertate sunt egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari / raspunsuri la solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa prin orice mijloc de comunicare.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da ☐ nu ☒

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☒

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare:

Cofinantare ☐

Credite externe cu garantia statului ☐

Fonduri europene ☐

Alte fonduri. ☒ Agentia Fondului pentru Mediu

Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Operatorii economici interesati sa depuna o oferta pot vizita amplasamentul zilnic între orele 8:00 -16:00.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Tribunalul Valcea - secția contencios administrativ

Adresa:

Localitate:Craiova

Cod postal:

Tara:Romania

E-mail:

Telefon:

Adresa Internet (URL)	Fax:	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: <i>Primaria Seaca de Camp</i>		
Denumire oficiala:		
Adresa: Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp		
Localitate: Curtisoara	Cod postal:	Tara: Romania
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	